

École Marie-Favery

SÉANCE ORDINAIRE Conseil d'établissement – École Marie-Favery Le mardi 14 janvier 2025, à 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Marie-Favery tenue le 14 janvier. 2025 à 18h30, au 7750 Christophe-Colomb, à Montréal et en TEAMS

PRÉSENTS :

Ralph Beauvais, parent	Marc Brunette, enseignant
Karine Dubois, parent	Brigitte Croteau, enseignant
Marie-Christine Harguindéguy-Lincourt, parent	
Claire Martin, parent	Catherine Benoit St-Jean, personnel de soutien
Andréane Chevrette, parent	Benoit Daneau, technicien SDG
Alberto Rojas, psychoéducateur	
	Aline Boire, membre de la communauté

Formant quorum.

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Martin Malo – Directeur

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

NA

MEMBRES ABSENTS :

Alexandre Lord, membre de la communauté	
---	--

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidente, Marie-Christine Harguindéguy-Lincourt déclare la séance ouverte. Il est 18h38.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Karine Dubois que l'ordre du jour soit adopté avec la modification proposée.

Adoptée à l'unanimité (01-CE-14/01/2025)

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption de la séance du procès-verbal du 6 novembre 2025
 - 3.1. Suivis au procès-verbal
 - 3.1.1. Formation obligatoire
 - 3.1.2. Formation offerte aux parents
 - 3.1.3. Consultation des élèves
 - 3.1.4. Comité de parents du service de garde
4. Représentant de la communauté : Patro Villaray
5. Parole au public
6. Modification au calendrier scolaire (Approbation)
7. Sorties éducatives et projets spéciaux (Approbation)
8. Points d'information
 - 8.1 Direction
 - 8.1.1 Projet éducatif
 - 8.1.2 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation
 - 8.1.3 Budget de l'école
 - 8.1.4 Travaux sur Christophe-Colomb
 - 8.1.5 Photo scolaire : résultats du sondage aux parents
 - 8.1.6 Soupe solidaire – La Tablee des Chefs
 - 8.2 Personnel enseignant
 - 8.3 Service de garde
 - 8.3.1 Semaine de relâche
 - 8.4 Représentant du Comité de parents
 - 8.5 OPP
9. Levée de la séance

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 novembre 2024

Consultation des membres par courriel le 20 novembre dernier. Approuvé sans modification et publié le 21 novembre 2024.

Approuvé à l'unanimité (02-CE-14/01/2025)

- 3.1. Suivis au procès-verbal
 - 3.1.1. Formation obligatoire – il reste un membre parent à confirmer si la formation est faite
 - 3.1.2. Formation offerte aux parents – comment utiliser le budget
 - Formation CIEL, gratuit et à distance, message aux parents sera envoyé sous peu;

- Théâtre Parminou – pièce le samedi pour les parents et les enfants – hors budget;
- Première ressource – intérêt pour l’atelier « Écouter pour comprendre » - valider pour le prix, le prendre en ligne. Important de faire un sondage à la fin de la formation pour connaître l’opinion des parents sur la formation (code QR et/ou un Forms);
- Autres idées proposées – fournir des dictionnaires, sensibilisation sur le parcours migratoire, ressources psychologiques dans le quartier;
- Édu.Pop – conférence gratuite pour la réussite scolaire.

3.1.3. Consultation des élèves

- Voir document proposé par le sous-groupe ayant travaillé sur une ébauche de la consultation
- Rétroaction du groupe :
 - o Pour les collations, donner une liste de collations possibles, et demander de choisir la meilleure
 - o M. Daneau a d’autres idées pour les activités, seront envoyées par courriel
- Éviter la journée avant la relâche scolaire (carnaval)
- Questionnaire à finaliser
- Calendrier pour faire la consultation

3.1.4. Comité de parents du service de garde

- Prochaine rencontre aura lieu avant la fin janvier
- Objectif : donner de la rétroaction au prochain CÉ

4. REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ : PATRO VILLERAY

Julie Boucher ayant quitté son poste, M. Alexandre Lord est désormais le coordonnateur loisir et sport du Patro Villeray et devrait être présent à la prochaine rencontre à titre de membre de la communauté.

Mme Aline Boire, autre membre représentante de la communauté, de La Maisonnée, mentionne qu’il y aura une table de concertation le 28 janvier pour les services offerts aux 6-12 ans.

5. PAROLE AU PUBLIC

N/A

6. MODIFICATION AU CALENDRIER SCOLAIRE (APPROBATION)

La journée pédagogique du 11 juin 2025 a été déplacée au 13 juin. Ceci a déjà été approuvé. Toutes les instances ainsi que les parents ont été avisés.

Approuvé à l’unanimité (03-CE-14/01/2025)

7. SORTIES ÉDUCATIVES ET PROJETS SPÉCIAUX (APPROBATION)

CONSIDÉRANT que la *Loi sur l’instruction publique* prévoit, à son article 87, que le conseil d’établissement approuve la programmation proposée par le directeur de l’école des activités éducatives qui nécessitent un changement aux heures d’entrée et de sortie quotidienne des élèves ou un déplacement de ceux-ci à l’extérieur des locaux de l’école.

CONSIDÉRANT l’activité éducative proposée par la direction et dont les détails sont copiés plus bas.

IL EST RÉSOLU d'approuver l'activité éducative présentée.

Proposé par Marie-Christine Harguindéguy-Lincourt

Approuvée à l'unanimité (04-CE-14/01/2025)

301	Centre des sciences: visite d'expositions, animation et Imax.	Date:	Mode de transport:	1170\$, Sorties culturelles, Contrib., CÉ	Faible	6	Non
302		27/3/25	Autobus				
903		Départ: 8h30	Distance: 10 km				
		Arrivée: 14h45	Lieu: Vieux-port				

8. POINT D'INFORMATIONS

8.1 DIRECTION

8.1.1 Projet éducatif

Atelier d'écriture : livre reçu, consultation avec orthopédagogue, formation, enseignants et élèves engagés, amélioration déjà dans les productions au niveau du 3^e cycle. Formation adaptée pour le préscolaire fut aidante.

8.1.2 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation

Plateforme EVIO sera mise à jour. Reddition de compte sera faite à la prochaine rencontre du CÉ. La présence cette année d'une direction adjointe aide dans les rencontres pour les parents concernés et la tenue des rencontres mensuelles sur le code de vie au gymnase.

8.1.3 Budget de l'école

Nouvelle personne au secrétariat : Aimée Sétékpo Ablavi.
Mise à jour du budget sera fait à la prochaine rencontre.

8.1.4 Travaux sur Christophe-Colomb

Pause dans les travaux

Lors de la reprise, perte du débarcadère, donc l'intersection Boyer/Villeray sera plus achalandée

Ceci met en lumière les problèmes déjà existants à cette intersection :

- Pas de brigadier et/ou de surveillance policière depuis que la brigadière régulière a pris sa retraite.
- En fin de journée, les espaces piétons sont de plus en plus occupés par des voitures.
- Marie-Christine va relancer le comité sécurité et la direction fera une relance aux policiers communautaires.

8.1.5 Photo scolaire : résultats du sondage aux parents

Sondage : 34 réponses de parents, résultats seront remis à l'OPP pour choisir le prochain fournisseur.

Claire aimerait participer au processus de choix des fournisseurs. Elle va faire le lien avec l'OPP.

8.1.6 Soupe solidaire – La Tablee des Chefs

Le programme des Soupes Solidaires, lancé en 2022, conjugue portée sociale et environnementale en permettant qu'un grand nombre de légumes invendus soient transformés en potages, tout en représentant une solution d'aide alimentaire simple et gratuite pour les écoles.

M. Malo a fait une demande pour Marie-Favery
Potages aux légumes seront offerts aux enfants qui le veulent.
Logistique pour les contenants à finaliser – l'équipe du SDG avait plusieurs idées
qui seront bonifiées avec l'expérience d'écoles participantes.

8.2 PERSONNEL ENSEIGNANT

Pas de mise à jour

8.3 SERVICE DE GARDE

8.3.1 Informations du service de garde

Lettres pour connaître les parents voulant utiliser le SDG à la semaine de
relâche. Pour que le SDG soit ouvert, il faut 42 inscriptions.

Les documents pour les impôts seront bientôt disponibles.

Inscription du SDG – plus tard, pas en même temps que l'école.

Formations « *Rester seul à la maison* » et « *Gardiens avertis* » seront offertes
dans une prochaine journée pédagogique (possiblement le 27 février).

M. Kamal Belala a obtenu le poste de remplacement de Mme Djamila Ouffroukh
à titre d'éducateur classe principale.

8.4 Comité de parents du CSSDM

Pas de mise à jour

8.5 OPP

Différentes campagnes de financement : 457,71 \$ (BôSapin), linges à vaisselle : grand
succès, 2 000\$ environ, les linges restants seront conservés pour ventes éventuelles d'ici la
fin de l'année. Nouvelles idées pour une campagne similaire l'an prochain.

Panier de Noël : grand succès. Réchaud-bus a donné 1 000\$ de denrées et un parent,
plusieurs cartes-cadeaux de 50\$ d'épicerie.

Course-o-thon : des idées pour les prix ont été émises par l'OPP suite à la demande de
l'enseignante en éducation physique.

9. LEVÉE DE LA RÉUNION

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h24.



Présidence



Direction d'établissement