

	Membres du CÉ 2021-2022	Présent	Absent
1	Mme Marie-Christine Harguindéguy-Lincourt, parent présidente	X	
2	M. Martin St-Onge, parent vice-président, substitut au Comité de parents du CSSDM	X	
3	Mme Alexia Mouchighian, parent	X	
4	Mme Raphaëlle Derome, parent	X	
5	Mme Lysanne Brunet, parent	X	
6	M. Marc Brunette (enseignant préscolaire 5 ans)	X	
7	Mme Marie-Josée Boisclair (enseignante 2e année)	X	
8	Mme Karine Cloutier (enseignante 6e année)	X	
9	Mme Najat Jghaoui (éducatrice du service de garde)	X	
10	50% Mme Catherine Lebel (orthophoniste) 50% M. Alberto Rojas (psychoéducateur)	X	
11	Mme Lindsay Roels (membre de la communauté – Patro Villeray)	X	
12	Mme Gaëlle Lebreton, présidente de l'OPP	X	
	M. Martin Malo (direction)	X	
	Substitut : Mme Céline Barrailler		
	Substitut : Mme Karine Dubois		

École Marie-Favery

Procès-verbal du **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** du 24 novembre 2021

<p style="text-align: center;">POINTS</p> <p>A) Approuver AC) Accepter AD) Adopter C) Consulter D) Décider I) Informer P) Proposer S) Seconder</p>	Notes au compte rendu	Responsable	Temps approx
<i>Ouverture de l'assemblée (heure)</i>	La rencontre débute à 18h33		
<i>Secrétaire pour la réunion du 24 novembre 2021</i>	Lysanne Brunet		
1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum	<p>Quorum atteint.</p> <p>Tour de table pour présenter le CÉ aux nouveaux participants.</p> <p>Présentation de Lindsay Roels (membre de la communauté et coordonnatrice au Patro Villeray) et de Najat Jghaoui (éducatrice du service de garde)</p>	Prés.	2
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (AD) (doc)	Proposé par Marie-Josée Boisclair	Prés.	3
3. Lecture et adoption du procès-verbal de dernière rencontre (13 octobre 2021) (AD) (doc)	Proposé par Martin St-Onge	Prés.	5
3.1 Suivi au procès-verbal	<p>Sécurité aux abords de l'école :</p> <p>Les membres qui souhaitent s'impliquer doivent communiquer avec la présidente dès que possible pour mettre en place le plan d'action.</p> <p>Raphaëlle Derome souhaite s'impliquer dans ce dossier.</p>	Prés.	15
3.2 Régie interne 21-22 (AD) (doc)	<p>Présentation des changements apportés aux règles de régie interne :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'ordre du jour doit être envoyé au moins 2 jours ouvrables avant la rencontre - Comme les procès-verbaux, l'ordre du jour sera aussi affiché sur le site web de l'école - La représentante de l'OPP présente aux réunions du CÉ ne sera pas substitut en cas d'une absence d'un membre votant. <p>Proposé Marie-Josée Boisclair</p>	Prés	2

<p>4. Parole au public</p>	<p>Pas de demande particulière.</p> <p>La gestion de l'adresse courriel du CÉ est discutée. Il est proposé que les membres du CÉ se partagent la tâche. Si la quantité de courriels reçus n'est pas trop élevée, il est plus facile qu'une ou deux personnes gèrent la boîte courriel et que la présidente continue à faire la liaison avec le directeur.</p> <p>Pour l'instant, la présidente et le vice-président vont gérer la réception des courriels. En cas de besoin et selon l'ampleur de la tâche, Alexia Mouchighian se porte volontaire pour aider.</p> <p>Il est proposé d'afficher l'adresse courriel pour rejoindre le CÉ sur l'écran interactif au-dessus de la cage d'escalier.</p> <p>De plus, les membres sont invités à transmettre une photo à Martin Malo pour la communication de décembre. Cette initiative permettra aux parents de mieux reconnaître les membres qui les représentent au CÉ.</p>	Prés.	5
<p>5. Fonctionnement et composition du CÉ 2021-2022</p>			
<p>5.1 Ajout d'un membre de la communauté (AD)</p>	<p>Lindsey Roehls se joint au CÉ comme membre de la communauté Coordonnatrice au Patro Villeray, sa présence au sein du CÉ est un beau partenariat pour l'école et pour l'organisme. Adoption proposée par Martin St-Onge</p>	Prés.	5
<p>6. Consultation des élèves (C) (doc)</p>	<p>Le sous-comité s'est rencontré pour discuter et réunir les idées. Un tableau a été développé pour réunir les points à travailler cette année. Les suggestions y sont classées par catégories et un code de couleur a été développé pour suivre la progression des actions. Voir tableau en annexe.</p> <p>Il est proposé par le sous-comité de présenter ce tableau aux élèves. Cela permettra de bien expliquer les actions complétées, les projets en cours et les suggestions demandant un temps de réalisation plus important. Les membres sont d'avis qu'une présentation de l'outil aux élèves est aussi l'occasion de démontrer le travail accompli et qu'ils ont été entendus.</p>	Prés.	20

	<p>Les éléments en rouge nécessitent un peu plus de temps, mais Martin Malo souligne avoir déjà fait certaines requêtes pour faire avancer les demandes.</p> <p>Concernant les besoins pour des dictionnaires variés, des fonds devraient être disponibles pour en acheter dans le budget du matériel didactique.</p> <p>Les élèves seront sondés sur les activités parascolaires désirées.</p> <p>Le sous-comité se demande quelle serait la façon la plus adéquate de déployer cette initiative dans l'école (présentation du tableau aux élèves et sondage).</p> <p>Les professeurs participants à la rencontre sont sollicités pour savoir comment nous devrions nous y prendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il est important de choisir de grandes catégories pour orienter la réflexion. Types d'activités précises. - Mettre à contribution les élèves de 6^e année, en profiter pour intégrer des notions de la participation citoyenne à travers un vote. - Les questions doivent être développées par le CÉ. Pour la compilation, la logistique et le vote, les élèves pourraient s'impliquer. - Procéder à un vote avec isoloir pour les inciter à la participation citoyenne 		
<p>7. Proposition de Mme Rosannie Filato, conseillère de la Ville, District Villeray (C)</p>	<p>Mme Rosannie Filato a contacté l'école fin septembre 2021 pour souligner l'infanticide en janvier 2020.</p> <p>Un hommage par une plaque ou un arbre a été proposé. Le CÉ est d'avis qu'il serait préférable que cela soit au-devant de l'école que directement dans la cour.</p> <p>Approuvé par le CÉ</p>	Dir.	10
<p>8. Enseignement sexualité (A) (doc)</p>	<p>Le tableau synthèse des apprentissages en éducation à la sexualité est présenté aux membres</p> <p>Le contenu fait partie intégrante du programme du ministère, mais la</p>	Dir.	5

	<p>planification doit être approuvée par le CÉ</p> <p>Un membre s'interroge sur les concepts de norme sociale et d'identité de genre évoqués dans les apprentissages.</p> <p>Karine Cloutier précise qu'au 3^e cycle, ces notions sont abordées via, entre autres, la littérature jeunesse. Les sujets sont abordés pour éviter la stigmatisation et mettre le respect des différences en valeur.</p> <p>Proposé par Alexia Mouchighian,</p>		
9. Sorties éducatives et demandes de financement		Dir	3
9.1 Sorties éducatives (A) (doc)	<p>Visite de la ferme Guyon à Chambly (129.31\$) visite de la ferme et de la papillonnerie, fabrication et dégustation de beurre)</p> <p>Un membre propose de planifier une alternative pour les élèves intolérants/allergiques au lactose.</p> <p>Cette sortie bénéficie de la mesure Sorties nature & découverte</p> <p>Approuvé par Raphaëlle Derome</p>		
9.2 Projets spéciaux (A) (doc)	<p>Gâteries de Noël (200\$) Budget pour l'achat de cannes de Noël, assiette de carton et bouteille de <i>Nesquik</i> aux fraises</p> <p>Un membre propose aussi de prévoir une alternative pour les élèves allergiques ou intolérants au lactose.</p> <p>Proposé par Marie-Christine Harguindéguy-Lincourt</p>		
9.3 Tableau des sorties et projets spéciaux 21-22 (C)	Tableau synthèse en annexe au procès-verbal		
10. Contenu en orientation scolaire et professionnelle (COSP) (I) (doc)	<p>La répartition des contenus est présentée aux membres</p> <p>Les activités pour l'année scolaire 2021-2022 sont déjà planifiées pour les élèves du 3^e cycle.</p> <p>Approuvé par Lysanne Brunet</p>	Dir.	3
11. *Projet éducatif de l'école (I)	<p>En raison de la pénurie de suppléants au CSSDM, toutes les formations aux enseignants sont annulées, et ce, jusqu'à nouvel ordre.</p> <p>L'accompagnement prévu pour les enseignants est aussi interrompu</p>	Dir.	2
12. *Plan de lutte contre l'intimidation (I)	Alberto Rojas, psychoéducateur, fait état de la situation à l'école :	Dir.	5

	<ul style="list-style-type: none"> - Peu de cas grave - L'intervention rapide permet de rétablir la majorité des situations - La majorité des cas d'intimidation soulevés était dans la cour d'école - Un plan de surveillance a été mis en place avec le soutien d'une conseillère pédagogique au CSSDM. <p>Les membres du SDG ont eu une formation, organisée par la Fondation Marie-Vincent, sur les comportements sexualisés et le dévoilement d'agression sexuelle des enfants de 6 à 12 ans en contexte scolaire.</p> <p>Objectif : mieux évaluer les comportements et reconnaître s'il s'agit d'un comportement problématique ou du développement normal de l'enfant.</p> <p>Un membre souligne l'importance d'inciter les témoins à agir contre l'intimidation et se demande si les élèves sont outillés pour bien intervenir.</p> <ul style="list-style-type: none"> - le programme <i>Vers le pacifique</i> mentionne l'impact de l'intimidation sur les témoins et évoque les interventions possibles pour désamorcer une telle situation. 		
13. *Situation budgétaire de l'école (I)	Situation financière -Exercice 2021-2022 est présentée aux membres		
13.1 Allocations supplémentaires (doc)	<p>Divers montants sont alloués à l'école pour les mesures suivantes :</p> <p>Accompagnement pédagogique</p> <ul style="list-style-type: none"> - le tutorat à l'école ou à distance pourra débuter. <p>Sorties nature et découverte</p> <ul style="list-style-type: none"> - mesure financière entièrement utilisée pour la sortie à la ferme Guyon (approuvée au point 9.1) <p>Bien-être à l'école</p> <ul style="list-style-type: none"> - mesure pour soutenir des initiatives pour développer les compétences sociales et émotionnelles, la santé mentale, le bien-être. <p>À l'école, au bouge</p>	Dir.	5

	Cour d'école vivante, animée et sécuritaire		
14. Points d'informations/rapports (I)			
14.1 Direction		Dir.	5
14.1.1 <i>Situation sur la COVID</i>	<p>Très peu de cas positifs à l'école, seulement une classe fermée depuis la rentrée.</p> <p>Il y a eu une belle collaboration pour recevoir les autorisations et consentements des parents en vue des tests rapides.</p> <p>Installation prochaine des détecteurs de CO2 dans les écoles, l'école Marie-Favery n'est pas dans les premiers groupes prioritaires ce qui démontre que la qualité de l'air est bonne.</p>		
14.1.2 <i>Photo scolaire</i>	<p>À la suite d'une mise au point nécessaire, la photo de groupe a été remise gratuitement à tous les élèves.</p> <p>Communication difficile avec le fournisseur pour les reprises des photos et le droit à la photo de groupe.</p>		
14.1.3 <i>Journée pédagogique institutionnelle</i>	<p>Ce vendredi 26 novembre est une journée pédagogique institutionnelle. Il y aura une rencontre avec les différents intervenants de l'école.</p> <p>Réflexion sur le jugement professionnel et les différents impacts sur les élèves des modes de fonctionnement à l'école.</p>		
14.1.4 <i>Rencontre cycle en Teams</i>	<p>Martin Malo a débuté les rencontres avec les différents cycles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'une durée d'environ 10 minutes - le lundi /aux 2 semaines <p>Les rencontres permettent de partager plus facilement la même information à tous. Une belle participation de la part des élèves et des enseignants.</p>		
14.2 OPP		OPP	10
14.2.1 <i>Nomination à la présidence</i>	Gaëlle Lebreton est la présidente de l'OPP		
14.2.2 <i>Comité vert</i>	<p>Le compostage va débuter à l'école, des petits bacs bruns pour les classes sont fournis par l'écoquartier!</p> <p>Quatre arbres malades ont été abattus.</p>		


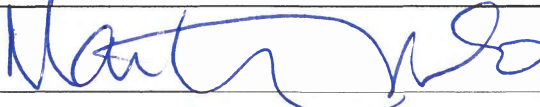
	<p>À l'été 2021, la gestion de l'arrosage par les parents avait bien fonctionné. Un calendrier de deux arrosages par semaine avait été développé. Une initiative à refaire en 2022!</p> <p>Un audit environnemental a été fait en 2020, le rapport sera analysé et les recommandations seront évaluées.</p> <p>De plus, l'école a reçu les contenants pour recycler les piles, le lieu de dépôt sera communiqué aux parents</p> <p>Le comité vert est formé de six parents</p>		
14.2.3 Panier de Noël	<p>Une première expérience pour Marie-Favery : des paniers de Noël pour les familles de l'école dans le besoin seront distribués avant le départ pour le congé de Noël.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les boîtes pour récupérer les denrées non périssables seront à l'entrée de l'école. - Une communication en ce sens sera envoyée avec des demandes plus spécifiques sur le type de denrées <p>Un membre propose d'utiliser des sacs réutilisables pour remettre les dons.</p> <p>Il est aussi suggéré de mettre un thermomètre pour indiquer les objectifs à atteindre et indiquer les aliments-vedettes pour influencer les dons de certains types de denrées.</p>		
14.3 Personnel enseignant	La mobilisation des parents /profs/ enfants fait la différence. Bravo!	Ens.	3
14.3.1 Halloween	<p>La fête de l'Halloween à l'école a été un succès.</p> <p>Les enfants étaient invités à venir à l'école en costume et une parade a été organisée à la récréation.</p> <p>Le bingo du directeur a fait des heureux avec les prix à gagner.</p> <p>Achat de 325 biscuits en forme de citrouille d'un commerce local, ainsi chaque élève a eu droit à son biscuit et les profs aussi! Une belle initiative!</p>		

	La maison hantée a été très aimée par les élèves. Bravo à l'implication des élèves du 3 ^e cycle pour aider les petits et au SDG.		
14.4 Service de garde			2
14.4.1 Remplacement de la technicienne	<p>Le remplacement de Louise Papineau par Latifa Mouqla se passe très bien. La remplaçante est impliquée et offre une belle collaboration avec l'équipe en place.</p> <p>La consultation pour les journées pédagogiques par courriel est très appréciée. L'option du formulaire papier est encore possible.</p> <p>La présidente transmettra sous peu certaines questions en suspens à la responsable. Les membres sont invités à transmettre tout questionnement à la présidente qu'elle pourra joindre à son courriel.</p> <p>Le contenu des journées pédagogiques n'est pas partagé aux parents, il serait pertinent d'en savoir un peu plus sur le déroulement de la journée des enfants.</p> <p>Najat Jghaoui informe les membres que chaque éducatrice planifie des activités différentes dans son groupe, ce qui peut compliquer la transmission à l'avance du déroulement de la journée.</p> <p>Le SDG pourra recommencer à faire des sorties au courant des prochains mois.</p>		
14.4.2 Sondage semaine de relâche/point de service	<p>Un sondage a été envoyé par courriel aux parents-utilisateurs du SDG et 89 parents ont répondu au formulaire.</p> <p>À la suite des réponses obtenues, seulement une école sera retenue (école La Mennais) pour maintenir le service de garde pour la période de la semaine de relâche.</p>		
15. Comité de parents CSSDM	<p>Alexia Mouchighian se retire comme représentante au sein du comité de parents du CSSDM.</p> <p>Martin Saint-Onge se porte volontaire pour y assister une fois sur deux.</p> <p>Les parents substitués seront sollicités pour y participer.</p>		5
16. Correspondance	Pas de correspondance		5
17. Varia			

17.1.	<p>Certaines approbations sont nécessaires entre les rencontres du CÉ pour permettre d'avancer des dossiers particuliers.</p> <p>Dans une telle situation, une demande d'approbation sera envoyée par courriel aux membres avec un délai maximal pour y répondre.</p> <p>La décision sera prise à la majorité.</p> <p>Un membre demande s'il est possible de se procurer les chandails pour le mini-basket. Marc Brunette confirme que les chandails devraient être disponibles au début janvier 2022. Il y a eu un certain délai puisque le comité vie active souhaitait faire une commande de plusieurs objets en même temps.</p> <p>Certains départs à la retraite sont à venir. Les voici, pour nous permettre de les souligner :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Luis Vivanco, concierge (25 février) -Manon Massey, enseignante (30 juin) -Louise Papineau, technicienne au service de garde (fin d'année) 		
18. Date de la prochaine rencontre	La prochaine rencontre est prévue le 23 février 2022	Prés.	
19. Levée de la rencontre	La levée de la rencontre est proposée par Marie-Christine Harguindéguy-Lincourt à 20h46	Prés.	

*point statutaire en suivi à chaque rencontre

Procès-verbal signé par :

Secrétaire		Date 11/03/2022
Présidente	MCHincourt	Date 18 avril 2022
Direction		Date 18 avril 2022