

Membres du CÉ 2022-2023		Présent	Absent
1	Mme Marie-Christine Harguindéguy-Lincourt, parent	X	
2	M. Martin St-Onge, parent	X	
3	Mme Lysanne Brunet, parent	X	
4	Mme Karine Dubois, parent	X	
5	M. Vincent Thériault, parent	X	
6	M. Marc Brunette, enseignant	X	
7	Mme Anne-Marie-Lavigne, enseignante	X	
8	Mme Catherine Lebel, orthophoniste	X	
9	M. Pierre Dansereau, orthopédagogue en soutien à l'intégration		X
10	M. Benoît Daneau, technicien du service de garde	X	
11	Mme Catherine Rousseau, Patro Villeray, membre de la communauté		X
Substituts	Mme Hélène Larouche		
	M. Mohamed Salah Zayet		
	Mme Émilie Grenier		
	Mme Émilie Brisson		
	Mme Geneviève Morin		
M. Martin Malo (direction)		X	

École Marie-Favery

Compte-rendu **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** du 6 juin 2023

<p style="text-align: center;">POINTS</p> <p>A) Approuver AC) Accepter AD) Adopter C) Consulter D) Décider I) Informer P) Proposer S) Seconder</p>	Notes au compte rendu		
<i>Ouverture de l'assemblée (heure)</i>	La rencontre débute à 18h39		
<i>Secrétaire pour la réunion</i>	Lysanne Brunet	Prés.	
1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum	Le quorum étant atteint, la réunion peut commencer.	Prés.	1
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (AD) (doc)	Adopté par Anne-Marie Lavigne	Prés.	1
3. Lecture et adoption du procès-verbal de dernière rencontre (23 mai 2023) (doc)	Petites corrections à apporter au dernier compte-rendu Enlever commentaire en rouge Des corrections /coquilles seront corrigées Proposé par M. Benoit Daneau	Prés.	1
3.1 Suivis au procès-verbal			
3.1.1 Sécurité aux abords de l'école	<p>Deux blocs de béton ont été installés! Comme le terrain appartient à l'école et que la piste cyclable ne passera plus à cet endroit sous peu, cette tâche, si elle est jugée encore nécessaire, relèvera, semble-t-il, du CSSDM à l'avenir.</p> <p>Projet de piste cyclable sur Christophe-Colomb Avis de travaux entre Crémazie et Rosemont de juin à aout.</p> <p>Difficile d'avoir des nouvelles concernant l'aménagement du débarcadère. Un membre va tenter de trouver un interlocuteur à la Ville (M. Vincent Thériault) Un effort serait fait dans la phase 1 pour les débarcadères d'école.</p> <p>Proposition : Mots dans l'agenda 2023-2024 sur le transport actif, trottibus, fiesta du vélo sont toutes des initiatives qui soutiennent la sécurité (en parler à l'AGA)</p> <p>Consultation en vue du développement du plan d'apaisement via le lien web https://www.realisonsmtl.ca/apaisement_centre_vsp/survey_tools/3-questionnaire</p> <p>À confirmer si les espaces de stationnement appartiennent à l'école (long de la clôture et ceux près de la murale) à suivre.</p>		30

<p>3.1.2 Consultation des élèves</p>	<p>Retour sur les objectifs du sondage. Présentation des grandes tendances. Il serait intéressant de le rendre accessible aux enseignants, faire une page résumée aux élèves pour le début d'année.</p> <p>Les enseignants vont présenter les résultats en classe, mais le tout sera distribué aux parents/élèves en début d'année 2023-2024. Le CÉ tient à souligner le travail de dépouillement des résultats de Karine Dubois et Samuel Lessard, parents.</p>		
<p>3.1.3 Refuge « L'Abri de Villeray »</p>	<p>Dégradation de la salubrité autour du refuge et de l'école, collaboration avec le refuge et communication à l'adresse Cohabitation Villeray à ce sujet</p> <p>Situation problématique concernant des seringues retrouvées aux abords de l'école. (Contenant de déchets biomédicaux retrouvé dans le stationnement et drogue).</p> <p>Comité de cohabitation des citoyens avec le refuge, l'organisme Pact de rue, géré par CIUSSS du Nord. Le CÉ sera invité à y participer. Nous tenterons tout de même de participer à la prochaine rencontre du comité, Marie-Christine Harguindeguy-Lincourt et Catherine Lebel se portent volontaires. Horaire et disponibilité à confirmer.</p> <p>Certains membres soulignent l'importance d'éduquer les élèves, nos enfants aux dangers.</p> <p>Il est proposé d'avoir une brigade « nettoyage », avoir un surveillant de parc pour nettoyer.</p> <p>Une procédure est établie et connue du personnel en cas d'urgence.</p> <p>Pour l'instant, le concierge fait une petite tournée des lieux pour sécuriser le matin.</p> <p>Partager l'information au Patro (camp de jour à venir dans les parcs)</p>		
<p>3.1.4 Réglementation du service de garde 23-24</p>	<p>Le document 23-24 est déjà proposé par le CSSDM. Reçu aujourd'hui, il en sera question au point 9.2.</p>		
<p>4. Parole au public</p>		<p>Prés.</p>	

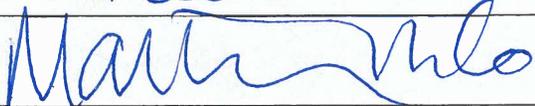
5. Budget de l'école			
5.1 Budget annuel 23-24 Pro Forma : Rapport détaillé (C) (doc)			
5.2 Budget annuel 23-24 Pro Forma : Rapport sommaire (A) (doc)	<p>Le rapport sommaire doit être adopté et signé par le CÉ. Un membre se questionne sur les sommes disponibles suite à la perte de l'indice de défavorisation. Un montant est prévu pour pallier la perte de l'indice de défavorisation. Ce montant risque de diminuer avec le temps, mais n'est pas utilisé pour le moment. Approuvé par Marie-Christine Harguindeguy-Lincourt</p>	Dir.	15
5.3 Résolution de CÉ pour le transfert du fonds 4 au fonds 9 (A)	<p>Résolution du Conseil d'établissement autorisant le transfert du fonds 4 aux fonds 9 des sommes disponibles pour couvrir les dépenses du fonds 9 pour l'année scolaire 2022-2023. Proposé par Marie-Christine Harguindeguy-Lincourt</p>		
5.4 Présentation et confirmation au ministère de l'utilisation des sommes pour les mesures protégées	<p>Résolution attestant que les montants des mesures ont été transférés à l'établissement et que le déploiement a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement. Proposé par Lysanne Brunet</p>		
6. Projet éducatif de l'école (AD) (doc)	<p>M Malo présente le Projet éducatif 2023-2027. Considérant que le projet éducatif est un outil stratégique permettant de définir et de faire connaître à la communauté éducative d'un établissement des orientations, des priorités d'action et les résultats attendus pour assurer la réussite éducative de tous les élèves, jeunes et adultes; Considérant qu'il est élaboré en fonction des caractéristiques et des besoins des élèves qui fréquentent l'établissement d'enseignement ainsi que des attentes formulées par le milieu au regard de l'éducation; Considérant que le projet éducatif présenté est le résultat d'un consensus, conçu en faisant appel à la collaboration des différents acteurs intéressés par l'école et la réussite éducative: les élèves, les parents et le personnel de l'établissement ainsi que les membres de la communauté et du centre de services scolaire; Considérant que la cible, bien que modeste, a été réfléchi collectivement, en lien avec un taux de réussite tout de même élevé et que la collaboration et l'engagement de l'équipe pour la bonification de ses pratiques se poursuivront même lorsque la cible sera atteinte; Il est proposé que le projet éducatif 2023-2027 soit adopté tel que déposé. Proposé par Karine Dubois</p>	Dir.	5

7. Frais chargés aux parents 2023-2024 (A) (doc)	Ajustement des frais pour la classe La Passerelle 4-5 ans Arrimages des frais avec les classes combinées Un membre souligne que les cahiers donnent moins de liberté aux projets et à l'équipe; l'utilisation des photocopies permet plus de flexibilité. Approuvé par Vincent Thériault	Dir.	5
8. Activités nécessitant un changement à l'horaire (A)			
8.1 Rentrée progressive au préscolaire (doc)	Info-parent sera envoyé le 5 juillet pour la rentrée progressive du préscolaire. Pour la classe La Passerelle, le groupe sera divisé en 2 les 29-30 pour diminuer les besoins de transport scolaire. Ajouter sur l'invitation à la rencontre des parents de ne pas venir avec les enfants. Proposé par Marc Brunette	Dir.	5
9. Service de garde			
9.1 Planification des journées pédagogiques 23-24 (A) (doc)	Planification complète des journées pédagogiques 2023-2024. Les prix sont sujets à changement. Un membre demande une plus grande sensibilité à ajouter des activités culturelles lors des activités pédagogiques. M. Daneau fera l'effort bien que ce ne sont pas les journées les plus populaires. Proposé par Marc Brunette	SDG	10
9.2 Réglementation du service de garde 23-24 (A) (doc)	Le CÉ propose de conserver le tarif à 12\$ Maintien des frais en cas de voyage. En cas de sortie scolaire, les frais ne seront pas chargés. Gradation des frais en cas de retard après 18h.		
9.3 Collations	Il semble y avoir eu un malentendu sur la disponibilité des collations jusqu'à la fin de l'année. Les élèves recommenceront à recevoir des collations dès que possible et une note sera transmise aux parents pour les informer de l'erreur.		
10. Sorties éducatives et demandes de financement			
10.1 Tableau des sorties et projets spéciaux 22-23 (I) (doc)	Yoga et Zumba à venir en juin pendant le diner. Proposé par Marc Brunette	Dir.	5

11. Rapport annuel de gestion du Conseil d'établissement (AD) (doc)	Présentation au Conseil d'Établissement. Le contenu est validé, corrections mineures à venir. Adoption proposée par Marc Brunette Pour accélérer la rédaction l'an prochain, il est suggéré de conserver le patron du rapport annuel et de le remplir à mesure pendant les rencontres par un-e « secrétaire auxiliaire »	Prés.	15
12. Plan de lutte contre l'intimidation (I)	Pas de nouvelle information à présenter.	Dir.	5
13. Points d'informations/rapports (I)			
14.1 Direction			
14.1.1 <i>Personnel de l'école 23-24</i>	Postes à pourvoir pour la rentrée - 2 postes d'enseignant-e-s - 5 postes au service de garde	Dir.	10
14.1.2 <i>Assemblée générale 23-24</i>	Convenu pour le 7 septembre 2023		
14.1.3 <i>Remerciements</i>	Fleurs et pâtisseries offertes aux enseignants par le CÉ ont été appréciées.		
14.2 Personnel enseignant/soutien/professionnel			
14.2.1 <i>Cour d'école / Course-o-thon</i>	Pour l'utilisation des fonds, il serait souhaitable de se doter d'objectifs et de bien les communiquer aux parents. Vision à long terme pour la cour : nivellement du terrain, ce qui nécessiterait entre 25 000 et 50 000\$. Le CSSDM a un budget rotatif pour ce genre de travaux : quelques écoles sont sélectionnées chaque année, et le tour de Marie-Favery arrivera éventuellement. D'ici là, les modifications ne doivent pas impliquer de trous majeurs dans la surface pavée en raison de la présence soupçonnée de sols contaminés sous celle-ci.		5
14. Correspondance	Pas de correspondance rapportée	Prés.	
15. Varia		Prés.	
15.1.	L'événement « Fiesta du vélo » à venir prochainement		

16. Date de la prochaine rencontre	7 septembre 2023 (assemblée générale des parents)		
17. Levée de la rencontre	21h35		Total prévu 1h50

Signé par :

Secrétaire		Date 4/10/2023
Présidente	MCHincave	Date 4 oct. 2023
Direction		Date 4 oct. 2023