

<b>Membres du CÉ 2023-2024</b>		Présent	Absent
1	Mme Marie-Christine Harguindéguy-Lincourt, parent	x	
2	Mme Lysanne Brunet, parent		x
3	Mme Andréanne Chevrette, parent	x	
4	Mme Karine Dubois, parent	x	
5	M. Vincent Thériault, parent	x	
6	M. Marc Brunette, enseignant	x	
7	Mme Marie-Josée Boisclair (Mme Johanne Girard) enseignante	x	
8	Mme Julie Chabbert (Mme Karine Cloutier) enseignante	x	
9	Mme Catherine Lebel, orthophoniste (M. Alberto Rojas, psychoéducateur)		x
10	M. Benoît Daneau, technicien du service de garde	x	
11	Mme Julie Boucher, Patro Villeray, membre de la communauté		x
12	Membre de la communauté (à nommer)		
Substituts	Mme Émilie Brisson		
	Mme Émilie Grenier		
	Mme Hélène Larouche		
M. Martin Malo (direction)		x	

# École Marie-Favery

Procès-verbal du  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
du 12 mars 2024, 18h30,  
en TEAMS

<p style="text-align: center;"><b>POINTS</b></p> <p>A) Approuver      AC) Accepter      AD) Adopter      C) Consulter  D) Décider      I) Informer      P) Proposer      S) Seconder</p>	Notes au compte rendu	Responsable	Temps
<i>Ouverture de l'assemblée (heure)</i>	La rencontre débute à 18:37		
<i>Secrétaire pour la réunion</i>			
<b>1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum</b>	Quorum atteint	Présidente	2
<b>2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (AD) (doc)</b>	Adoption proposée par Mme Girard	Présidente	2
<b>3. Lecture et adoption du procès-verbal de dernière rencontre (23 janvier 2024) (I) (doc)</b>	Après transmission pour lecture et consultation, adopté le 14 février puis signé et publié le 21 février.	Présidente	1
3.1 Suivi au procès-verbal			
3.1.1 <i>Formation obligatoire pour les membres du CÉ</i>	Rappel à tous les membres du conseil de suivre la formation et en informer la présidente	Présidente	3
3.1.2 <i>Critères de sélection de la direction de l'école</i>	Le format du formulaire pour communiquer l'information au CSSDM a été modifié. Rédaction en groupe, en réutilisant les éléments déjà rédigés et approuvés précédemment.	Présidente	3
3.1.3 <i>Groupe de discussion pour les parents d'enfants vivant avec handicap moteur fréquentant notre école</i>	Discuté au point 18.6	Présidente	2
3.1.4 <i>Consultation des élèves</i>	Discuté au point 16.1	Présidente	1
3.1.5			
<b>4. Parole au public</b>	Un courriel reçu de la part d'un parent au sujet de la consultation annuelle des élèves. Le message sera traité au point 17.	Présidente	
<b>5. Formation offerte aux parents (D) (doc)</b>	<p>2 offres possibles :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• « Premières ressources » : conférences sur les mêmes thèmes que l'an dernier</li> <li>• « Aider son enfant » : site web avec capsules vidéo et articles.</li> </ul> <p>Les conférences avaient été populaires l'an dernier.</p> <p>Les capsules vidéo semblent plus flexibles (visionnement en différé, utilisation dans les communications entre le personnel enseignant et les parents), mais sont sujettes à être oubliées. Solution plus dispendieuse, tout en restant dans le budget.</p>	Direction	12

	<p>Les membres du CÉ souhaitent tenter l'expérience avec « Aider son enfant », avec ces 2 recommandations :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour s'assurer de leur utilisation, mettre l'accent sur une vidéo intéressante dans l'Info-parent mensuel (suggérée par un membre du comité pour éviter du travail supplémentaire à la direction)</li> <li>• Demander à la plateforme de recueillir des statistiques d'utilisation, pour comparer l'impact de cette solution de formation par rapport à celui des conférences.</li> </ul> <p>Adoption proposée par Mme Harguindéguy-Lincourt</p>		
<b>6. Fournitures scolaires : entente Coop (A) (doc)</b>	<p>Proposition de préparation et vente des fournitures scolaires par la Coop du cégep Ahuntsic. Option supplémentaire pratique et sans aucune obligation. Essayée l'an dernier et bien appréciée.</p> <p>Adoption proposée par M. Thériault</p>	Présidente	5
<b>7. Grille matière 24-25 (A) (doc)</b>	<p>Le programme Culture et citoyenneté québécoise remplacera, pour le même nombre d'heures, le programme Éthique et culture religieuse dès la rentrée scolaire 2023-2024. La musique demeurera l'art offert en continu du préscolaire à la 6<sup>e</sup> année.</p> <p>Adoption proposée par Mme Chevrette</p>	Direction	2
<b>8. Modifications au calendrier et à l'horaire (A) (doc)</b>	<p>Changements aux journées pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 7 mai reportée au 8 avril</li> <li>• 12 juin reportée au 14 juin</li> </ul> <p>Aussi, le 30 avril : École de la vue (dépistage visuel au préscolaire)</p> <p>Adoption proposée par Mme Harguindéguy-Lincourt</p>	Direction	2
<b>9. Photo scolaire 24-25 (D)</b>	<p>Plusieurs options de contrat :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. un an @ 15% de ristourne</li> <li>2. 2 ans @ 20% de ristourne</li> <li>3. un an sans ristourne avec prix réduit</li> </ol> <p>Tenant compte du désir de tester le service avant de s'engager à long terme et la flexibilité de la formule avec ristourne, l'option 1 est retenue.</p>	Direction	5
<b>10. PTRDI 24-27 - Réponse à la consultation (I) (doc)</b>	<p>La réponse mentionne qu'il est impossible, selon les critères actuels, de considérer dans le calcul la capacité d'accueil l'espace physique supplémentaire requis pour les déplacements des élèves vivant avec un handicap physique. Le CÉ se questionne sur le meilleur moyen de mettre de l'avant les besoins particuliers de l'école. Il est convenu que la présence de la présidence du CÉ lors du passage des représentants du CSSDM serait souhaitable.</p>	Direction	2
<b>11. Affichage et circulation (I)</b>	<p>L'affichage se bonifie pour clarifier l'usage des espaces extérieurs – vapotage, stationnements réservés, espaces de livraison, etc.</p>	Direction	2
<b>12. Demande d'autorisation utilisation de la petite cour (C) (doc)</b>	<p>Demande respectueuse pour regroupement de chiens Mira en formation les samedis après-midi à heures précises dans la petite cour. Le CÉ se montre favorable. Toutefois, pour éviter les commentaires de passants et l'effet</p>	Direction	12

	d'entraînement pour d'autres propriétaires de chiens moins respectueux, un affichage autorisant explicitement les chiens Mira, aux frais des demandeurs, est exigé.		
<b>13. Situation budgétaire de l'école (I)</b>	Point statutaire en suivi à chaque rencontre		
13.1 Rapport sommaire CÉ (doc)	Plusieurs postes budgétaires sont temporairement négatifs, mais les fonds sont attendus plus tard dans l'année. Un poste pour la nourriture, entre autres, apparaît négatif, mais il existe une autre enveloppe distincte pour couvrir les besoins, et en cas de nécessité, pourra faire l'objet d'une redistribution entre les écoles au sein du CSSDM  Un effort particulier est fait pour utiliser au maximum les budgets exceptionnels de tutorat pour compenser la grève scolaire de l'automne. Un camp de tutorat au Patro pendant la relâche a justement été payé par cette enveloppe spéciale.	Direction	5
13.2 Rapport détaillé CÉ (doc)			
<b>14. Sorties éducatives et demandes de financement</b>			
14.1 Sorties éducatives et projets spéciaux (A) (doc)	Visite de M. Araignées pour les élèves du 1 <sup>er</sup> cycle, payé via le fonds 6. Adoption proposée par M. Thériault	Direction	5
14.2 Tableaux Sorties, projets et fonds 4 23-24 (I) (doc)	Autour de 37 000\$ sont disponibles à la suite de campagnes de financement. Plusieurs projets sont en planification pour en faire une utilisation maximale (point 18.1.3).		
<b>15. Projet éducatif de l'école</b>	Point statutaire en suivi à chaque rencontre		
15.1 Moyens (I)	Dans l'objectif de travailler l'écriture, la journée pédagogique du 8 avril y sera consacrée. Des conseillers pédagogiques du CSSDM sont disponibles au besoin pour aider à identifier des moyens concrets d'atteindre la cible établie.	Direction	2
<b>16. Plan de lutte contre l'intimidation (I)</b>	Point statutaire en suivi à chaque rencontre		
16.1 Questionnaire sur la sécurité et la violence dans les écoles (I)	Questionnaire très complet, bien encadré, comportant beaucoup de questions. Les élèves de tous les niveaux seront sondés. Besoin de parents bénévoles pour assister technologiquement les élèves plus jeunes. Comme le CÉ utilisera cette occasion pour exercer son devoir annuel de sondage des élèves, des parents du CÉ offriront des disponibilités Les parents de l'OPP pourront aussi être sollicités en cas de besoin.	Direction	5
<b>17. Consultation des élèves 23-24 (C)</b>	Le CÉ utilisera le QSVE (discuté au point 16.1) pour exercer son devoir annuel de sondage des élèves. Pour l'an prochain, un parent de la communauté suggère un sondage sur le service de garde. Le CÉ retient cette suggestion.	Présidente	5
<b>18. Points d'informations/rapports (I)</b>			
18.1 Direction			
18.1.1 Organisation scolaire 24-25	Ouverture d'une classe de 2 <sup>e</sup> année supplémentaire. Cependant, pas assez d'inscriptions pour le moment pour maintenir la classe de maternelle 4 ans.	Direction	10
18.1.2 Plan de rattrapage suite à la grève scolaire	Soutien supplémentaire offert auprès des enseignants volontaires et co-enseignement. Participation de 25 élèves au camp de soutien scolaire à la		

	relâche, en partenariat avec le Patro Villeray (am : académique, pm : sport et loisirs). Les frais ont été déboursés par l'école.		
18.1.3 Dépenses campagnes de financement / don	Les écoles ont obtenu l'autorisation d'utiliser l'argent récolté en financement pour des dépenses d'investissement. Projets en cours à Marie-Favery, grâce notamment au don de 15 000\$ de Saputo : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 vélo stationnaire/niveau</li> <li>• 7 ordinateurs et 3 tablettes</li> <li>• Marquage de qualité dans les deux cours</li> <li>• Buts de soccer dans la grande cour</li> </ul>		
18.1.4 Semaines de reconnaissances du personnel à venir	17 au 23 mars : Personnel d'entretien 31 mars au 8 avril : Éducation spécialisée et préposé.es aux élèves handicapés 14 au 20 avril : Bénévoles 21 au 27 avril : Personnel de bureau et d'administration 12 au 18 mai : Service de garde		
18.2 Personnel enseignant			
18.2.1 Activités du comité Phénix	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bal en blanc : excellente expérience</li> <li>• Tournoi de St-Hyacinthe : participation à confirmer</li> <li>• RSEQ (réseau des sports étudiants du Québec) : à considérer pour une participation aux tournois de l'an prochain</li> </ul>	Enseignants	5
18.3 Service de garde			
18.3.1 Cours Gardiens avertis/Prêts à rester seuls	Formation offerte en rotation dans différentes écoles. Sera offerte dans les locaux de Marie-Favery l'an prochain.		
18.3.2 Padlet du service de garde	Plateforme numérique de Microsoft pour diffuser les informations du service de garde. Sera déployée très prochainement.		
18.3.3 Activités spéciales	Robotique, journée pédagogique superhéros. Activités du midi sur inscription à venir : échecs, yoga, etc. Invitation aux parents à inscrire les enfants au service de garde dès maintenant pour 24-25 : aide à prévoir les budgets et subventions à recevoir. Mention pour souligner la participation très appréciée des éducatrices pour la diffusion du programme pour l'anxiété « Hors-piste » dans les classes. Collaboration couronnée de succès; à répéter.	SDG	5
18.4 OPP			
18.4.1 Compte-rendu de la rencontre du 25 janvier (doc)			
18.4.2 Paniers d'amour	Puisque hors saison, moins de participation que pour les paniers de Noël, mais aussi moins de demandes. Très apprécié des bénéficiaires dans tous les cas. Une partie de la cueillette a également été remise à l'Abri de Villeray.	Présidente	10

18.4.3 Polars	L'école a reçu un don d'une grande quantité de polars. Une portion des plus grands ont été remis à l'Abri de Villeray.		
18.4.4 Foire du livre 23 avril	Activité à venir.		
18.5 Membre de la communauté		Communauté	
18.5.1 Camp de soutien de la relâche	Absence de ce membre.		
18.6 Groupe de discussion pour les parents d'enfants vivant avec handicap moteur fréquentant notre école	Groupe de discussion créé, 5 familles se sont inscrites.	Présidente	2
18.7 Sécurité aux abords de l'école			
18.7.1 Circulation	Diffusion de la carte de stationnement : l'agenda et les écrans du service de garde seraient de bons véhicules. Dossier à suivre avec Émilie Grenier.		
18.7.2 Piste cyclable	Aménagement satisfaisant. Sera refait au complet l'an prochain avec la réfection de Christophe-Colomb devant l'école.	Présidente	8
18.7.3 Refuge « L'Abri de Villeray »	Le refuge a dû cesser ses activités dans leurs locaux près de l'école et a été relocalisé. La proximité n'est plus un enjeu, mais le désir de former les éducatrices demeure. Mme Karine Dubois fera un suivi avec Mme Émilie Grenier, parent bien impliquée dans ce dossier.		
<b>19. Comité de parents CSSDM</b>	Pas de participant à ce comité	Présidente	
<b>20. Correspondance</b>		Présidente	2
<b>21. Varia</b>	L'activité du Carnaval, juste avant la relâche, a été un franc succès : élèves et enseignants de tous les niveaux ont collaboré pour rendre cette journée vraiment spéciale pour tous. Bravo à toutes les organisatrices et organisateurs!	Présidente	
21.1.			
<b>22. Levée de la rencontre</b>	21:08	Présidente	

Signé par :

Présidente	
Direction	